

Miejsko – Gminny Ośrodek Kultury w Czerwieńsku

ogłasza nabór na stanowisko:

specjalista ds. organizacji imprez i promocji

Nasze oczekiwania:

- doświadczenie w procesach związanych z planowaniem i organizacją imprez;
- bardzo dobra organizacja pracy własnej i umiejętność pracy w zespole;
- „lekkie pióro”;
- biegła obsługa programów MS Office;
- doświadczenie w obsłudze mediów społecznościowych;
- nieszablonowe myślenie, kreatywność, gotowość do pracy pod presją czasu;
- nastawienie na stałe podnoszenie kompetencji zawodowych oraz efektywne ich wykorzystanie w pracy na rzecz MGOK;
- komunikatywność i wysoka kultura osobista;
- umiejętność planowania, koordynowania i realizacji przeglądów, konkursów, festiwali;
- utrzymywanie bezpośrednich kontaktów z organizacjami i grupami nieformalnymi współpracującymi z MGOK, zbieranie informacji o oczekiwaniach i potrzebach kulturalnych społeczności;
- dyspozycyjność (równoważny czas pracy);

Dodatkowym atutem będzie:

- znajomość języka niemieckiego;
- znajomość oprogramowania WordPress;
- prawo jazdy kat B – czynne;
- doświadczenie w pozyskiwaniu środków na projekty kulturalne (lokalne, centralne, europejskie)

Oferujemy:

- umowę o pracę;
- współuczestniczenie w kreowaniu docelowego kształtu i oferty kulturalnej;
- możliwość wdrażania własnych pomysłów i rozwoju zawodowego;
- odpowiednie stanowisko i miłą atmosferę w pracy.

Składanie oferty:

- nie narzucamy formy aplikacji, zaskocz nas!
- mailem: dyrektor@mgok.czerwiensk.pl;
- osobiście;
- pocztą: Miejsko – Gminny Ośrodek Kultury, ul. B. Chrobrego 5, 66-016 Czerwieńsk;

- dokumenty aplikacyjne należy opatrzyć dopiskiem: „**specjalista ds. organizacji imprez i promocji**” oraz “Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Miejsko – Gminny Ośrodek Kultury w Czerwieńsku”;
- termin składania aplikacji: 20 września 2024 r.

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Miejsko – Gminnego Ośrodka Kultury, 66-016 Czerwieńsk, ul. B. Chrobrego 5 tel. (68) 321 90 93 e-mail: dyrektor@mgok.czerwiensk.pl
- 2) kontakt z inspektorem Ochrony Danych: inspektor@cbi24.pl.
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia rekrutacji - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych,
- 4) w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych w celu wskazanym powyżej, dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych, na podstawie przepisów prawa,
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wskazany przez przepisy prawa regulujących wskazane formy współpracy
- 6) posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (*jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody*), którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
- 7) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, w zakresie ochrony danych osobowych gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.;
- 8) podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest wymagane przepisami prawa właściwego do wskazanej formy współpracy. Jest Pan/Pani zobowiązana do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie: niemożność zawarcia umowy o prace/zlecenie/dzieło oraz zrealizowania obowiązków podatkowych i ubezpieczeniowych.